

REGULAMIN WYPOŻYCZANIA WYSTAWY

80. Rocznica Powstania Warszawskiego

1. Organizatorem wystawy jest Instytut Papieża Jana Pawła II.
2. Wystawa udostępniana jest szkołom nieodpłatnie.
3. Na wystawę składa się 30 plansz (oprawionych płyt PCV o wymiarach 50,5 x 70,5 cm) opatrzonych z tyłu numerami, przygotowanych do transportu (plansze umieszczone są 2 w kufrach) i wygodnej instalacji (posiadają zawieszki). Szkoła wypożyczająca jest odpowiedzialna za odbiór wystawy, jej instalację i deinstalację, a także jej zwrot do Instytutu lub w miejsce wskazane przez Instytut.
4. Organizacja wystawy w szkole jest możliwa po uprzednim przesłaniu do Instytutu Papieża Jana Pawła II listu z prośbą o wypożyczenie wystawy i wypełnionego formularza zgłoszenia (do pobrania na stronie: www.ipjp2.pl). Następnie po ustaleniu z Instytutem szczegółów dot. terminu i sposobu przekazania należy dostarczyć podpisany protokół przekazania wystawy (do pobrania na stronie: www.ipjp2.pl). Dokumenty należy przysyłać na adres mailowy: d.oswiatowy@ipjp2.pl i pocztowy Instytutu: ul. Ks. Prymasa Augusta Hlonda 1, 02-972 Warszawa.
5. Instytut dokłada starań, by ułatwić szkołom transport wystawy lub w miarę możliwości skontaktować ze sobą szkoły wypożyczające wystawę.
6. Od momentu przejęcia wystawy do momentu zwrotu Wypożyczający bierze na siebie odpowiedzialność za jej bezpieczeństwo, stan techniczny i integralność. Wszelkie uszkodzenia, zniszczenia bądź utrata powstałe w trakcie przewozu, użytkowania, instalacji lub deinstalacji wystawy należy niezwłocznie zgłosić Organizatorowi.
7. Wypożyczający nie ma prawa do przekazywania wystawy innym podmiotom bez wcześniejszego porozumienia z Organizatorem.
8. Wypożyczający zobowiązuje się przesłać Instytutowi zdjęcia bądź inne materiały (krótki opis, ewentualne uwagi lub notki o inicjatywach podjętych w związku z wystawą) dokumentujące obecność ekspozycji w szkole.

Uwagi dodatkowe:

Organizator przewiduje możliwość zorganizowania transportu lub pokrycia kosztów ewentualnej przesyłki wystawy, jeśli szkoła zaznaczy w formularzu zgłoszenia potrzebę pomocy w organizacji transportu.

Organizator przewiduje możliwość wypożyczenia wystawy placówce edukacyjnej innej niż szkoła (biblioteka, dom kultury, świetlica).